

2023년 제2회 진안군 공무원근로자 채용계획 공고

2023년 제2회 진안군 공무원 채용계획을 다음과 같이 공고합니다.

2023년 6월 7일



1 채용개요

연번	근무예정부서	채용분야(직종)	채용 인원	비고
계			7명	
1	여성가족과	노인일자리 관리원	1명	서류전형(1차) ↓ 면접시험(2차)
2	보건소	보건의료인력	1명	
		방문건강관리	1명	
3	상하수도과	정수시설운영관리자	2명	
		상수도관망시설운영관리자	2명	

- ※ 참고사항 : 「공무직근로자 관리 및 취업규정」 제34조
- 채용 당시 자격이나 면허를 요하는 직종 및 보직은 변경 불가, 다만 같은 직종에서 같은 자격이나 면허가 필요한 경우와 조직의 개폐 등 부득이한 경우에는 변경 가능

2 채용근거

- 「공무직 공무원근로자 관리 및 취업규정」 제9조 및 제11조
 - (채용사유) : 결원 및 신규
 - (채용방법) : 자격제한 공개채용
- ※ 채용직종 구분 모집(중복접수 불가)

3 응시자격

1. (공통요건) : 아래의 사항을 모두 충족한 자

- 응시연령 : 18세 이상(2005.12.13.이전 출생자), 만 60세 미만
 - ※ 단, 남자의 경우 병역을 필하였거나 면제인자
- 「진안군 공무원근로자 관리 및 취업규정」 제19조(채용 결격사유)에 해당되지 않는 자

* 결격사유 : 1. 피성년후견인 또는 피한정후견인
 2. 파산선고를 받은 자로서 복권되지 아니한 사람
 3. 금고 이상의 형을 받고 그 집행이 종료되거나, 집행을 받지 않기로 확정된 후 5년이 지나지 아니한 사람
 4. 금고 이상의 형을 받고 그 집행유예의 기간이 만료된 날로부터 2년을 경과하지 아니한 사람
 5. 금고 이상의 형의 선고유예를 받은 경우에 그 선고유예 기간 중에 있는 사람
 6. 법원의 판결 또는 다른 법률에 따라 자격이 상실 또는 정지된 사람
 7. 징계로 해고의 처분을 받은 날로부터 5년을 경과하지 아니한 사람
 8. 그 밖에 업무수행이 불가능하다고 판단되는 사람

2. (거주지 제한)

- 공고일 이전부터 당해시험의 최종시험일까지 계속해서 본인의 주민등록상 주소지가 진안군으로 되어 있는 자
 - ① 거주지 제한 직종 : 노인일자리 관리원
 - ② 거주지 제한 없는 직종(전국)
 - 보건의료인력, 방문건강관리, 정수시설운영관리자, 상수도관망시설운영관리자

3. (자격제한)

채용분야(직종)	자격사항	비고
노인일자리 관리원	○ 사회복지사(2급)이상 자격증 소지자	
보건의료인력	○ 사회복지사(1급) 또는 작업치료사 또는 임상심리사 자격증 소지자	
방문건강관리	○ 간호사 면허증 소지자	
정수시설운영관리자	○ 정수시설운영관리자(3급)이상 자격증 소지자	
상수도관망시설운영관리자	○ 상수도관망시설운영관리사(2급)이상 자격증 소지자	

※ 자격증·면허증의 충족요건은 서류전형 심사 전일까지 유효한 자격증·면허증에 한함

4 시험일정

○ 공고일 : 2023. 6. 7.(수) ~ 2023. 6. 14.(수)

시험명	응시원서 접수		시험일정		
	기간	방법	구분	시험일	합격자 발표일
2023년 제2회 진안군 공무원 근로자 채용	2023. 6. 12.(월) ~ 6. 14.(수) 09:00 ~ 18:00 (12:00~13:00 및 주말·공휴일 제외)	방문 접수 (우편·대리접수 불가)	서류전형	2023. 6. 23.(금)	2023. 6. 23.(금)
			면접시험	2023. 6. 27.(화)	2023. 6. 27.(화)

※ 서류 및 면접 등 합격자 발표 공고사항은 진안군청 홈페이지 게시(소통/참여→군정소식→채용/시험정보→공무직)
 ※ 접수처 : 전라북도 진안군 진안읍 중앙로 67, 진안군청 2층 행정지원과

5 시험방법

1. (서류전형)

○ 응시자의 제출서류 구비 여부 및 응시자격에 대한 적격 또는 부적격 판단

2. (면접시험) : 서류전형 합격자를 대상으로 실시

○ 당해 직무수행에 필요한 능력 및 적격성 심사

* 면접 평정요소 : 5개항목	
① 공공기관에서 근무하는 정신자세	② 전문지식과 응용능력
③ 의사표현의 정확성과 논리성	④ 예의 · 품행 및 성실성
⑤ 창의력 · 의지력 및 발전가능성	

○ 면접위원의 전체 평정성적을 집계하여 「상」의 개수가 많은 순으로 합격자 선발

○ 면접시험 동점자 발생 시 아래 (1) → (2) → (3) 순적용

(1) ‘상’의 개수가 동일한 경우 동점자 중에서 우대조건을 적용하여 우선 선발.(※우대조건 중복시 1개만 적용)

구분	대 상
취업지원 대상자	「국가유공자 등 예우 및 지원에 관한 법률」 제29조
	「독립유공자 등 예우에 관한 법률」 제16조
	「5·18 민주유공자 예우에 관한 법률」 제20조
	「특수임무유공자 지원 및 단체설립에 관한 법률」 제19조
	「고엽제후유의증 환자지원 등에 관한 법률」 제7조 제9항
	「보훈보상대상자 지원에 관한 법률」 제33조
저소득층	「한부모가족지원법」에 의한 보호대상자
	「국민기초생활보장법」에 의한 수급자
장애인	「장애인 고용촉진 및 직업재활법」 제2조 및 시행령 제3조에 따른 장애인

- (2) 우대조건 적용시에도 동점자 발생 시, 「중」의 개수가 많은 순으로 결정.
- (3) 「중」의 개수 동점자 발생 시, 재면접 실시
- (4) 우대요건을 적용 받고자 하는 응시자는 증빙서류(원본)을 서류접수 시 제출

6 근무조건

연번	구분	보수 (1호봉 기본급/ 월)	비고
1	노인일자리 관리원	2,209천원	○ 근무시간 - 주 5일 / 8시간 단, 정수시설운영관리자, 상수도 관망시설운영관리자는 평일(주·야간) 및 주말 순환근무 ※ 현장여건에 따라 근무시간은 변경될 수 있음 ○ 보수 - 기본급 외에도 시간외 수당, 명절휴가비 등 일정수당 지급 ※ 진안군 공무원근로자 임금협약 등에 의한 임금지급기준에 따름 ○ 기타복무 등에 관한 사항은 진안군 공무원근로자 관리 및 취업규정과 진안군 공무원근로자 단체협약 규정 등에 따름
2	보건의료인력	2,338천원	
3	방문건강관리	2,338천원	
4	정수시설운영관리자	2,355천원	
5	상수도관망시설운영관리자	2,355천원	

7 응시자 제출서류

- 응시원서 1부(서식 1)
- 자기소개서 1부(서식 2)
- 개인정보 수집 및 활용 동의서 1부(서식 3)
- 공정채용확인서 1부(서식 4)
- 주민등록초본(주소 변동사항(전부) 및 병역사항 기재) 1부 ※ 공고일 이후 발급
- 자격증 사본(원본지참) 1부
- 우대요건 증빙서류 1부(우대요건 대상자에 한함)

8 응시자 유의사항

- 응시원서상의 기재착오 또는 누락, 제출서류 미비, 연락불능, 자격 미달자의 응시 등으로 입게 되는 불이익은 모두 응시자의 책임으로 합니다.
- 응시자가 선발 예정인원과 같거나 선발 예정인원보다 적을 경우 원서 접수일, 시험 실시일 등을 다시 정하여 재공고할 수 있습니다.
 ※ 상기 사유로 재공고 시 당초 지원자는 기재출 서류로 같음
- 합격자 통지 후 신원조회, 주소지 조회 등을 통하여 결격 사유가 발견된 경우에는 합격이 취소될 수 있습니다.
- 「채용절차의 공정화에 관한 법률」 제11조에 따라 최종합격자를 제외한 응시자를 대상으로 최종합격자 발표일 이후 채용서류 반환 청구기간 내

반환 신청(서식5)을 할 수 있으며 이 경우 14일 이내에 해당채용서류를 반환합니다.

※ 채용서류 반환 청구 기간 : 최종합격자 공고일 이후부터 30일 이내

- 반환을 청구하는 경우 수취인 부담으로 발송 될 수 있으며, 청구기간이 지난 경우 개인정보 보호법에 따라 채용서류를 파기합니다
- 공고한 내용은 채용기관의 사정에 의하여 변경 될 수 있으며, 변경사항은 진안군 홈페이지(<https://www.jinan.go.kr>)에 공고합니다
- 최종합격자의 임용 포기, 임용취소 등 사유 발생 시 면접시험 결과 차순위 고득점자를 추가 합격자로 결정할 수 있습니다.
- 기타 자세한 사항은 진안군 행정지원과 행정팀(063-430-2234)으로 문의하시기 바랍니다.

9 기타 업무 문의

근무예정부서	채용분야(직종)	담당 업무	연락처
여성가족과	노인일자리 관리원	· 노인일자리 사업 운영 및 수행기관 관리 등	063-430-2915
보건소	보건의료인력	· 치매안심센터 사업 수행 등	063-430-8535
	방문건강관리	· 방문 및 어르신 건강관리 사업 등	063-430-8527
상하수도과	정수시설운영관리자	· 정수시설 운영 및 관리 등	063-430-8738
	상수도관망시설운영관리자	· 상수도 관망 운영 및 관리 등	063-430-8742