

감 사 보 고 서

수신 : 사회복지법인 반월복지재단 대표이사

감사 : 최재명, 박강수

「사회복지법인 재무·회계 규칙」 제20조 제1항에 따라 사회복지법인 반월복지재단의 2018.01.01부터 2018.12.31로 종결되는 회계연도의 업무집행 내용과 법인회계에 속하는 수입과 지출에 관한 제반 증빙서류와 장부를 감사기준에 따라 감사를 실시하였습니다. 업무집행내용과 결산서 점검결과를 다음과 같이 보고합니다.

(다음)

1. 예산편성과 집행과정에 유의하여 예산이 초과집행 되지 않도록 할 것.
2. 단위 및 기호를 통일성 있게 사용하며 공란이 발생하지 않도록 삭제 또는 사선을 표시하여 명확성을 기 할 것.
3. 후원금 수입계정에서 지정과 비지정 후원금을 명확히 구분하여 비지정 후원금의 경우, 지출금액을 기준으로 간접비 사용비율이 50%를 초과하지 않도록 명확하게 관리할 것.
(현재 관련규정을 위반한 것은 아니나 소망의집의 경우 후원금액이 많으므로 사용기준에 따른 적적할 관리가 이루어지도록 당부함.)
4. 후원금의 경우 이월된 금액을 수입명세서에 기재하고 총계를 기입하여 정확성을 기 할 것.
5. 인건비 및 사업비 등의 명세서에 산출근거를 세분화하여 기재할 것.
6. 정부보조금 명세서에 보조계정과 보조기관을 정확하게 연결하여 구분할 것.
7. 추경 시 세입세출예상금액을 최대한 반영하여 결산에서 큰 특의 차이가 나지 않도록 유의할 것.

8. 결산총계

(단위:원)

구분	법인 일반	정신건강 자립지원센터	소망의집	진안군 장애인 보호작업장 굿데이	은혜의집
총수입	48,196,690	152,944,201	509,777,268	557,630,852	62,844,718
총지출	41,939,240	152,924,201	501,613,018	548,179,325	61,777,853
잔 액	6,257,450	20,000	8,164,250	9,451,527	1,066,865

이상의 내용으로 서면 점검이 이루어졌고, 업무집행내용과 결산서의 각 항은 정확하였으며, 그 회계처리는 적정하였습니다. 단 일부 지적내용에 대해 시정을 요구하였으며 향후 업무집행내용과 결산서와 관련하여 지적사항이 재발되지 않도록 할 것을 촉구하였습니다.

2019년 3월 25일

사회복지법인 반월복지재단

감사 최 재 명 (서명 또는 인)

감사 박 강 수 (서명 또는 인)

다재