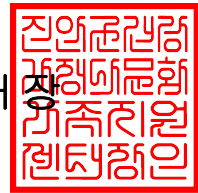


건강가정·다문화가족지원센터 종사자 채용 공고

우리센터는 기존 다문화가족지원센터의 기능을 더욱 확대하여 다양한 가족이 보편적이고 포괄적인 통합서비스를 제공받을 수 있도록 건강가정·다문화가족지원센터로 명칭을 바꿔 운영하고 있습니다. 이에 업무수행에 사명감을 가지고 함께 일할 유능한 직원을 아래와 같이 모집합니다.

2020년 1월 29일

진안군건강가정·다문화가족지원센터장



1. 채용분야 및 인원

- 근무처 : 진안군건강가정·다문화가족지원센터
- 모집인원 : 팀원 0명, 사무원 0명
- 채용분야 : 팀원, 운영지원 사무원

2. 계약기간

- 2020년 2월 ~ 2020년 12월까지(업무성과에 따라 재계약 가능)

3. 응시자격

▶ 팀원

- 관련학과 학사학위 이상 소지자(졸업예정자포함)
- 사회복지사 또는 건강가정사 자격요건을 갖춘 자
- 관련사업 2년 이상 근무경력자
- ※ 관련학과 : 사회복지학, 가정학, 여성학, 아동학, 청소년학, 노년학, 보육학, 교육학, 상담학, 다문화학 등
- ※ 관련사업 : 가족관련 업무(가족상담, 가족교육, 가족문화, 다문화가족지원, 가족역량 강화, 사회복지, 여성가족부 관련기관 근무 등) 종사 경력
- 운전가능자

▶ 운영지원 사무원

- 컴퓨터 활용능력, 경리, 회계 등 전문자격증 소지자 또는 해당 분야 실무경력 1년 이상인 자

4. 전형방법

- 제1차: 서류전형
- 제2차: 면접전형(서류전형 합격자에 한함)
 - ※ 합격자에 한하여 개별통지

5. 공고 및 원서접수

- 공고 및 접수기간: 2020. 01. 29(수) ~ 2020. 02. 05(수) 18:00 까지
- 접수방법: 방문, 이메일, 우편접수 가능
 - ※ 우편접수는 접수 마감일 도착분에 한함
- 이 메 일 : jinan4888@hanmail.net
- 접 수 처: 센터 3층 (☎ 433-4888)
 - 주 소 : 진안군 진안읍 중앙로 28

6. 제출서류

- 응시원서 【별첨1】
- 자기소개서 【별첨2】
- 직무수행 계획서 【별첨3】
- 경력증명서, 자격증 및 면허증 사본, 학위증명 관련 서류 일체(해당자에 한함)
- 합격 후 추가 제출 서류
 - 최종합격자에 한해 개인정보 수집이용 동의 후 주민등록등본 및 채용신체검사서 제출

7. 면접전형일정

- 서류전형합격자에 한하여 개별 통지

8. 기 타

- 급여는 가족사업 안내 지침에 준함
- 불합격자 채용서류 반환 청구 기간은 합격자 확정 후 14일로 이 기간이 경과할 경우 개인정보보호법에 따라 채용서류는 파기됨. 단 이메일을 통한 접수자는 채용서류를 반환하지 않음.
- 제출된 채용서류의 기재내용이 사실과 다른 경우 합격이 취소될 수 있음.

진안군건강가정·다문화가족지원센터 (☎063-433-4888)