

출산휴가 대체 근무자 채용 공고

진안군여성일자리지원센터 총무의 출산휴가 및 육아 휴직으로 인한 대체 근무자
서 센터 실무 업무를 담당할 인력을 다음과 같이 공개 모집하오니 참신하고 유능
한 분들의 많은 응모를 바랍니다.

2022년 12월 26일

진안군여성일자리지원센터장



1. 채용분야·인원 및 직무내용

분 야	인 원	직 무 내 용	비 고
계	1		
총무	1	여성일자리지원센터 사무	

2. 근무조건

- 계약기간 : 2023년 1월 1일 ~ 2023년 3월 10일 (2개월 10일)
- 보 수 : 센터 보수 규정에 따름
- 근무지 : 진안군여성일자리지원센터
- 근무시간 : 주 40시간(1일 8시간, 주5일제)
- ※ 계약 기간은 연장 될 수 있음

3. 응시자격

- 공고일 현재부터 면접 시험일까지 계속해서 진안군에 주소를 둔자

구 분	자 격	비 고
총 무	- 직무와 관련한 경력이 있는 사람 우대 - 본인활동용 자가용 소지 및 운전가능자 - PC가능자(한글, 엑셀 등) (필수)	

※ 지원 분야 이외 관련 자격증 소지자 우대

4. 채용방법

- 1차 : 서류심사 (가격기준 적격여부)
- 2차 : 면접심사 (1차 합격자에 한하여 실시)

5. 채용일정

- 공고기간 : 2022.12.26 ~ 2022.12.30 (5일간)
- 원서교부(접수) 및 장소
 - 접수기간 : 2022.12.26. 09:00 ~ 2022.12.30. 18:00까지
 - 접수장소 : 진안군여성일자리지원센터 사무실
 - 접수방법 : 방문 접수 (우편 접수는 받지 않음)
- 채용방법
 - 1차 서류전형 및 합격자 발표 : 추후 통지
 - 2차 면접시험 : 추후 통지
 - ※ 1차 합격자에 한하여 2차 면접을 실시하며, 2차 면접 장소는 개별 통보
- 최종합격자 발표 : 개별통지 (추후통지)

6. 제출서류

- 응시원서 1부
- 이력서 1부
- 자기소개서 1부
- 주민등록등본 1부
- 경력(상훈 포함) 및 자격증명서 1부
- 졸업증명서, 학위증사본 각 1부
- 해당 자격증 사본 1부(원본은 면접시험 당일 지참)

7. 기타사항

- 접수된 서류는 일제 반환하지 않으며, 합격자 통지 후 결격사유가 발생하거나 지원서 및 제출서류에 허위사실이 발견될 때에는 합격을 취소함
- 합격자 발표 후 즉시 근무할 수 있어야 함
- 기타 자세한 사항은 ☎ 433-2370 문의하시기 바랍니다.