

2021년 전라북도 평생교육 프로그램 지원사업 공고

도민의 삶의 질 향상과 평생교육 활성화를 위한 『2021년 전라북도 평생교육 프로그램 지원사업』을 다음과 같이 공고합니다.

2021년 3월 2일

전라북도인재평생교육진흥원장



I 사업 개요

- 사업기간 : 2021. 4월 ~ 10월
- 공고기간 : 2021. 3. 2.(화) ~ 3. 30.(화)
- 접수기간 : 2021. 3. 25.(목) ~ 3. 30.(화) 18:00까지 (토, 일, 공휴일 제외)
- 신청기관 : 전라북도 소재 대학, 도서관, 미술관, 박물관, 복지관 등 평생학습기관* (3유형, 2유형 중 평생학습관 제외)
(평생교육법 및 그 밖의 법령에 의한 평생교육 기관(시설): 별지서식 [제5호] 참조)
- 접수방법 : 우편, 방문 (3.30.(화) 18:00 도착분에 한함)
- 추진근거 : 「평생교육법」 제20조 및 「전라북도인재평생교육 설립 및 운영지원 조례」 제4조
- 공모분야 지원규모

(단위 : 천원)

분 야		지원금	규모
①	대상 특화 사업	49,000,000원	(7개 내외)
②	미래사회 역량 특화 사업	49,000,000원	(7개 내외)
③	전북형 자원 특화 사업	42,000,000원	(6개 내외)

※ 심사를 통해 지원 규모 및 사업비 차등 지원 가능

II 추진 일정



- 1) 지원사업의 중복여부 검토역할을 시·군에 부여하여 중복지원 방지
- 2) 진흥원 사정에 의해 추진 일정이 조정될 수 있음

III 공모사업 세부내용

분야1 대상 특화 사업

구 분	내 용
사업내용	· 다문화가정, 노인, 청소년, 장애인을 대상으로 하는 평생교육 프로그램 ☞ 도민의 학습권을 보장하고 삶의 질을 높이는 수요자 맞춤형 프로그램
교육대상	· 다문화가정, 노인, 청소년, 장애인
신청대상	· 전라북도 소재 평생교육기관* 중 기관의 중점 사업이 '다문화가정, 노인, 청소년, 장애인'을 대상으로 하는 평생교육기관 (※ 중점사업 증빙서류 제출) *평생교육법 및 그 밖의 법령에 의한 평생교육 기관(시설): 별지서식 [제5호] 참조
지원규모	· 총49,000천원 (기관별 7,000천원 내외) (※ 심사를 통해 지원 기관 수 및 사업비 차등 지원 가능)
프로그램 운영요건	· 최소 학습인원 10명 이상 · 단발성 프로그램 불가 · 코로나19 장기화에 대응 가능한 운영계획 마련 · 프로그램 운영을 위한 공간 또는 시설 확보 - 방역 지침에 따른 학습자간 거리두기가 가능한 교육 공간 확보 · (필수) 사업 성격에 맞는 자체 성과지표 제시 · (선택) 사회 환원 활동 (예시: 재능기부, 봉사활동, 교육 결과물 기부 등) · 자부담 10% 이상 확보 의무

분야2 미래사회 역량 특화 사업

구 분	내 용
사업내용	· 4차 산업관련 신기술 교육(AI, SW 등 미래 디지털 역량강화), 직업준비 프로그램, 직무 역량 프로그램 등 취업 취약계층의 사회진입 기회 제공을 위한 평생교육 프로그램 ☞ 사회 적응력 및 직업능력을 강화하여 사회 참여 유도
교육대상	· 은퇴(예정)자, 경력 단절 여성, 실업자, 청년 미취업자 등
신청대상	· 전라북도 소재 대학, 도서관, 미술관, 박물관, 복지관, 문화의집 등 평생교육기관* (2유형 중 평생학습관 및 평생학습센터, 3유형 제외) *평생교육법 및 그 밖의 법령에 의한 평생교육 기관(시설): 별지서식 [제5호] 참조

구 분	내 용
지원규모	· 총 49,000천원 (기관별 7,000천원 내외) (※ 심사를 통해 지원 기관 수 및 사업비 차등 지원 가능)
프로그램 운영요건	· 최소 학습인원 10명 이상 · 단발성 프로그램 불가 · 코로나19 장기화에 대응 가능한 운영계획 마련 · 프로그램 운영을 위한 공간 또는 시설 확보 - 방역 지침에 따른 학습자간 거리두기가 가능한 교육 공간 확보 · (필수) 사업 성격에 맞는 자체 성과지표 제시 · (선택) 사회 환원 활동 (예시: 재능기부, 봉사활동, 교육 결과물 기부 등) · 자부담 10% 이상 확보 의무

분야3 전북형 자원 특화 사업

구 분	내 용
사업내용	· 지역의 특성을 반영하고 다양한 인문자원(인적·물적)을 활용한 평생 교육 프로그램 (예시: 역사문화, 생태자원 등) · 시민참여형 지역사회 문제 해결 프로그램 (학습과 실천을 병행하는 참여형 프로그램, 예시: 기후 위기 대응 등) ☞ 전북형 평생학습의 모델 발굴, 지역 현안을 해결하고 사회적 가치 창출 및 확산 도모
교육대상	· 전북 도민
신청대상	· 전라북도 소재 대학, 도서관, 미술관, 박물관, 복지관, 문화의집 등 평생 교육기관* (2유형 중 평생학습관 및 평생학습센터, 3유형 제외) *평생교육법 및 그 밖의 법령에 의한 평생교육 기관(시설): 별지서식 [제5호] 참조
지원규모	· 총 42,000천원 (기관별 7,000천원 내외) (※ 심사를 통해 지원 기관 수 및 사업비 차등 지원 가능)
프로그램 운영요건	· 최소 학습인원 10명 이상 · 단발성 프로그램 불가 · 코로나19 장기화에 대응 가능한 운영계획 마련 · 프로그램 운영을 위한 공간 또는 시설 확보 - 방역 지침에 따른 학습자간 거리두기가 가능한 교육 공간 확보 · (필수) 사업 성격에 맞는 자체 성과지표 제시 · (선택) 사회 환원 활동 (예시: 재능기부, 봉사활동, 교육 결과물 기부 등) · 자부담 10% 이상 확보 의무

IV 접수 및 제출서류

- 접수기간 : 2021. 3. 25.(목) ~ 3. 30.(화), 18:00까지 (원본 도착분에 한함)
- 접수방법 : 방문 또는 우편 (※마감시간 외 문서는 접수처리 불가)
(54968)전주시 완산구 효자로 225 공연장동 1층, 전라북도인재평생교육진흥원

[유의사항]

- 1) 모든 서류는 원본제출
- 2) ①사업신청서 ②사업계획서 ③기관소개서 이메일 필수 제출
 - 이메일 주소 : bravomiseon@hanmail.net
 - 이메일 제목 : “2021년 평생교육 프로그램 지원사업 접수 (00기관명)”

○ 제출양식 다운로드

- 전라북도청 (<http://www.jeonbuk.go.kr>) 알림마당-공고/고시
- 전라북도인재평생교육진흥원 (<http://jbile.kr>) 알림마당-고시/공고

○ 문 의 처

- 전라북도인재평생교육진흥원 평생교육부 063-280-4857

○ 제출서류

- 1) 공문 (전자문서 수신처: 재단법인전라북도인재평생교육진흥원)
- 2) 사업신청서 [별지서식 제1호]
- 3) 사업계획서 [별지서식 제2호]
- 4) 기관(단체)소개서 [별지서식 제3호]
 - ① 기관(단체)을 확인할 수 있는 증빙서류
(사업자등록증, 고유번호증, 법인허가증, 비영리민간단체등록증 등)
 - ② 유사사업(보조금) 수행 관련 증빙서류
(사업 선정 공문, 정산서 제출 공문, 중점사업 증빙(분야1 접수기관) 등)
- 5) 개인정보 수집·이용 및 제공 동의서 [별지서식 제4호]
(※ 프로그램 참여자의 개인정보 수집·이용 및 제공 동의서는 사업 선정 후 제출)

V 심사 방법

○ 1차 서면심사

- 사업 신청 서류 미비, 신청요건 불충족, 신청서류와 증빙서류간의 오류 등 확인 (※ 접수된 서류는 시·군에 보조금 중복지원 등 검증 후 심사에 반영)

○ 2차 대면심사

- 심사 기준에 의한 질의응답 등 사업 담당자 면담
- 사업 면접심사 및 종합평가 ⇒ 운영기관 선정, 지원규모 조정 및 결정
(※ 코로나19 확산 추이에 따라 심사 방식 조율(대면/비대면))
(※ 면접일 별도 안내, 기관(단체)대표자 또는 사업담당자 참석, 불참 시 사업 포기로 간주함)

○ 심사 기준(안)

심사항목	세부 내용	배점
사업 계획 적합성	<ul style="list-style-type: none"> · 사업에 대한 이해 및 사업의 필요성 · 사업추진의 단계별 구체성 및 운영계획의 적정성 · 사업의 성격에 맞는 성과지표의 적절성 	25점
사업 수행 능력	<ul style="list-style-type: none"> · 프로그램 내용의 적절성 및 실현가능성 · 사업의 수행역량(운영 인력, 시설 등) 및 최근 활동 실적 · 학습자 모집 및 관리 계획의 적절성 	25점
예산편성의 적정성	<ul style="list-style-type: none"> · 예산 항목 책정의 구체성 및 적절성 	25점
사업의 효과성	<ul style="list-style-type: none"> · 참여자에게 미치는 기대효과 및 도내 파급효과 · 지속적인 사업 운영 및 내실화를 위한 사후관리 방안 	25점
총 계		100점

VI 기타 사항

- 사업 선정 기관(단체)은 선정 결정 통보 후 보조금 신청 계좌를 별도로 개설하여 신청하여야 함
- 사업 선정 기관(단체)은 이행보증보험에 가입하여야 하고 이행보증 보험료는 자부담으로 집행함
- 프로그램 운영에 따른 장소 준비, 강사확보, 학습자모집 및 출석관리, 홍보, 안전관리, 방역관리 등 운영 전반에 대해서는 사업 신청기관 대표의 책임 하에 수행함
- 선정 기관(단체)은 사업 담당자 교육, 중간점검, 평생교육 관계자 연수, 운영 프로그램 현장 방문 및 취재, 운영기관 간담회, 성과공유회 등 진흥원에서 요구하는 사항에 대하여 적극 협조하여야 하며 프로그램 종료 후 결과보고서 및 정산보고서 등을 제출하여야 함
- 동일 또는 유사한 프로그램으로 타 행정기관으로부터 지원을 받거나 사업 신청과 관련하여 신청 및 증빙서류 등에 허위사실 등이 밝혀지면 선정 이후에도 취소할 수 있으며, 이 경우 보조금 전액 환수함
- 사업신청서 등 공모를 위하여 제출된 서류는 일체 반환하지 않음
- 관련 증빙자료 미제출 시 사업 기관(단체) 선정에 불이익을 받을 수 있음
- 코로나19에 대응하기 위한 방안 마련
 - 사회적 거리두기를 위한 교육 공간 확보 및 방역관리 철저히 이행
 - 코로나19 장기화에 대응 가능한 운영계획 포함

[붙임] 1. [별지서식 제1호] 사업신청서

2. [별지서식 제2호] 사업계획서

3. [별지서식 제3호] 기관(단체)소개서

4. [별지서식 제4호] 개인정보 수집·이용 및 제공 동의서

5. [별지서식 제5호] 평생교육시설 유형